Notulen MR-vergadering 15 mei 2025

Aanwezig:

Oudergeleding	Marye Derriks (voorzitter)
Oudergeleding	Marie-Claire Den Hartog
Oudergeleding	Mark Vork
Personeelsgeleding	Anoeska van Schie
Personeelsgeleding	Jellony Raadschelders
Personeelsgeleding	Bianca Pronk
Directie	Guido van Egmond

Afwezig:

Mark Vork

E-mail adres MR:

mr@springschansuithoorn.nl

Overzicht MR-vergaderingen

3 oktober 2024	19 november 2024	6 februari 2025
10 april 2025	15 mei 2025	25 juni 2025

Opening en mededelingen

- Marye opent de vergadering en licht aan Guido toe waar we het in de start van de vergadering over hebben gehad, tijdens het gedeelte zonder aanwezigheid directie. Met de MR leden is gesproken over het stemmingspercentage bij de stemming over het continurooster, hierover is een besluit genomen.
- Guido vertelt dat de subsidie voor basisvaardigheden is toegekend. De subsidie zal verdeeld over 2025 en 2026 uitbetaald worden. Guido moet hiervoor een plan van aanpak over de uitgaven van deze subsidie schrijven, dit zal in de MR besproken worden voor goedkeuring.

Notulen vorige vergadering en goedkeuring

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd en op de website van de school geplaatst.

Update Verkeersveiligheid

Guido heeft samen met Sanne (directrice de Kajuit) en Puck (VeiligVerkeerNederland) een evaluatiegesprek gehad. Ze hebben samen gesproken over de Verkeersweek en de Week van het Verkeer met daarbij de afsluiting van de Eendracht. Ook is er contact geweest met de gemeente. De gemeente heeft aangegeven dat ze willen meedenken over de infrastructuur rond de scholen. Bijvoorbeeld over het fietspad aan de overkant van De Springschans dat uitkomt op de weg, maar ook over het parkeren op de stoep langs de school. De gemeente wil wel dat de cirkel met afspraken over wie lopend, op de fiets of met de auto naar school mag komen regelmatig gedeeld blijft worden

met de ouders. Er is afgesproken dat de cirkel met afspraken standaard in de startinformatie voor nieuwe ouders en in de schoolgids komt. Daarnaast wordt deze regelmatig gedeeld in de infobrief naar ouders.

Verkiezing ouder MR

Drie ouders hebben zich aangemeld. De motivatiestukjes van deze ouders zullen op vrijdag 16 mei worden gedeeld met de ouders via Parro, met daarbij een stemming. De stemming sluit op vrijdag 23 mei. Anoeska zorgt dat de ouders op de hoogte worden gebracht van de uitslag van de stemming. Het nieuwe MR lid wordt uitgenodigd bij de laatste MR vergadering van dit schooljaar.

Nascholing MR

Anoeska heeft informatie over een aantal trainingen. Onze voorkeur gaat uit naar een basistraining. Anoeksa zal dit naar Petra (bestuur Wijzer aan de Amstel) mailen. Volgend schooljaar zal er een moment gepland worden voor alle MR en GMR leden van ons bestuur om deze training, met elkaar, te kunnen volgen.

Koningsspelen

Guido gaat bij Stan navragen of er ook dit jaar een evaluatie formulier voor de Koningsspelen komt. Graag voor de hulpouders van groep 3-8 én groep 1-2.

Jaarkalender

De jaarkalender voor komend schooljaar is nog niet klaar. Guido is bezig met het indelen van de studiedagen, lesvrije dagen, activiteiten enz. De jaarkalender zal binnenkort naar de MR gemaild worden, graag bekijken en reageren. Tijdens de laatste MR vergadering kan de jaarkalender goedgekeurd worden en op tijd voor de zomervakantie met de ouders gedeeld worden.

Op de laatste vergadering bespreken we wel de andere documenten voor het nieuwe schooljaar o.a. schoolgids, schoolplan, schoolondersteuningsprofiel enz.

De PMR gaat een taakurenoverzicht van de verschillende taken voor teamleden opvragen bij Miranda om hier samen naar te kijken.

Continurooster

In de vergadering is besloten dat we bij de stemming een opkomstpercentage van 75% hanteren. We hanteren een stemming percentage van 60%. Dat betekent dat 60% van de ouders én teamleden vóór het continurooster moeten zijn om dit door te laten gaan.

Op maandag 19 mei zullen ouders en team via parro het bericht krijgen over de aankondiging stemming continurooster. Hierbij het document “toekomstbeeld van de nieuwe situatie”.

Op di 20 en do 22 mei is er tijdens een teamoverleg voor de teamleden de gelegenheid om vragen te stellen.

Op ma 26 en woe 28 mei is er om 8.30 uur voor ouders de gelegenheid om vragen te stellen bij Guido, hierbij zijn ook MR leden aanwezig.

De stemming gaat open op ma 2 juni en sluit op vr 13 juni. Er zal op 6 juni en 10 juni een herinnering worden gestuurd.

Denise controleert de stemmen i.v.m. eventueel dubbel stemmen.

Op woensdag 25 juni zal de uitslag besproken worden in de MR.

Daarna worden de ouders en het team geïnformeerd over de uitslag van de stemming.

Verplaatsen vergaderdata volgende vergadering

De vergadering van donderdag 3 juli 2025 wordt verplaatst naar woensdag 25 juni 2025.

Wat verder ter tafel komt (Wvttk)

Voor het vaststellen van belangrijke besluiten binnen de MR is het handig als we gaan werken met besluitformulieren. Deze kunnen dan worden ondertekend door de voorzitter van de MR. We hebben dit bijvoorbeeld straks nodig bij een definitief besluit over het continurooster.

Afsluiting

Marye sluit de vergadering.