

Notulen MR-vergadering 25 juni 2025

Aanwezig:

Oudergeleding	Marye Derriks (voorzitter)
Oudergeleding	Marie-Claire Den Hartog
Oudergeleding	Mark Vork
Oudergeleding	Melissa Obsuna
Personeelsgeleding	Anoeska van Schie
Personeelsgeleding	Jellony Raadschelders
Personeelsgeleding	Bianca Pronk
Directie	Guido van Egmond

Afwezig:

-

E-mailadres MR:

mr@springschansuithoorn.nl

Overzicht MR-vergaderingen

3 oktober 2024	19 november 2024	6 februari 2025
10 april 2025	15 mei 2025	25 juni 2025

Opening en mededelingen

- Marye opent de vergadering. Melissa is onze nieuwe lid van de MR, zij vervangt Mark vanaf volgend schooljaar. We verwelkomen Melissa op haar eerste MR vergadering van De Springschans. We doen een voorstel rondje.
- We vertellen aan Guido waar we het in de start van de vergadering over hebben gehad, tijdens het gedeelte zonder aanwezigheid directie. Met de MR leden is gesproken over de uitslag van de stemming over het continuooster. Later in de vergadering komen we hier op terug.

Notulen vorige vergadering en goedkeuring

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd en op de website van de school geplaatst.

Uitslag stemming continuooster

De uitslag van de stemming van het continuooster wordt besproken. Er is in totaal 280 keer gestemd. 45% heeft voor een overstap naar continuooster gestemd en 55% tegen, team en ouders bij elkaar opgeteld. Op basis van deze uitkomst stemmen we niet in met een wijziging van de lestijden. Ouders en team worden geïnformeerd d.m.v. een bericht in parro.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

We nemen het document met elkaar door, Guido gaat de aanpassingen verwerken.

Jaarkalender 2025-2026

We nemen de jaarkalender met elkaar door. Eerdere reacties uit het team en van de MR zijn al aangepast. Binnenkort, nog vóór de zomervakantie, wordt de jaarkalender met de ouders gedeeld.

Schoolgids

We hebben via Guido eerder het schoolplan 2023-2027 gekregen. Dit moest eigenlijk de schoolgids zijn. We krijgen deze nog van Guido via de mail en bespreken deze op de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar. In de schoolgids zijn enkele praktische aanpassingen gedaan; het SOP wordt opgenomen in de schoolgids en de afspraken rondom halen en brengen van de kinderen van en naar school.

Het schoolplan gaat over wat de school inhoudelijk de komende 4 jaar wil gaan doen. De schoolgids gaat over praktische zaken voor de komende 4 jaar. Elk jaar komt hieruit de jaargids, dit zijn praktische zaken voor het komende schooljaar.

Leerlingtevredenheidspelling

We bekijken de samenvatting, complimenten voor de school. Er staan goede scores op, aantal hoger dan vorige keer. De leerlingtevredenheidspelling is nu gecommuniceerd met de MR, daarna met het team en vervolgens met de ouders van de school.

Wat verder ter tafel komt (Wvttk)

Op 30 juni is er een avond om bij de gemeente mee te praten over de inrichting van het nieuwe skatepark. Is het de bedoeling dat iemand van de MR hier naar toe gaat?

Guido gaat hier waarschijnlijk naar toe. Buurtbewoners en kinderen worden door de gemeente uitgenodigd. De leerlingenraad heeft afgelopen week samen met de leerlingenraad van de Kajuit een bijeenkomst gehad over de inrichting het skatepark.

Plannen nieuwe vergaderdata

Jellony gaat een opzet maken voor vergaderdata voor komend schooljaar.

Afsluiting

We bedanken Mark voor zijn inzet voor de MR de afgelopen jaren met een aardigheidje.

Ook bedanken we de MR ouders voor hun inzet voor de MR het afgelopen schooljaar, ze krijgen een presentje van de school.

Marye sluit de vergadering.

